

ブライダルサービス宣言 審査申請書

申請者は、「ブライダルサービス宣言」の趣旨に賛同し、所定の書類を提出し、審査を受審することを申請します。

会員区分	1 会員企業 2 非会員企業		
事業者正式名称	フリガナ		
屋号	フリガナ		
本社所在地	〒		
代表者氏名			
認証制度の管理責任者	(宣言を遵守した運営を行う管理責任者の氏名を記入)		
設立年月日	年 月 日	資本金	千円
電話番号		従業員数	人
総事業所数		申請事業所数	
申請する事業所の名称*1			
申請する事業所の所在地 (1店舗申請の場合に記入)	〒 フリガナ:		
常時連絡の取れる申請担当者(平日の昼間)	担当者名		所属部署・役職
	所在地	〒 フリガナ:	
	電話番号		FAX番号
	Eメールアドレス:		

*1 複数事業所を同時に申請する場合は、申請事業所のリスト(住所・電話番号を含む)を添付すること

以下は申請事業者が婚礼事業を委託している場合に記入下さい。

委託先企業名
所在地が異なる場合記入
電話番号